

# EVALUACIÓN DEL ALUMNADO

## Educación permanente Modalidad semipresencial

1

### RECOGIDA DE INFORMACIÓN

- Ejercicios y propuestas de trabajo de las destrezas comunicativas (CO, CE, EIO, EE) en las sesiones presenciales.
- Cuatro tareas obligatorias trimestrales (4 destrezas)
- Observación directa

### INSTRUMENTOS DIGITALES

- Plataforma regional moodle
- Actividades y recursos de la plataforma
- Tareas trimestrales
- Corpus de actividades complementarias graduadas con autocorrección
- Canal Webex (integrado como actividad moodle)
- Aplicaciones (padlet, genially, canva, wordwall, etc.)

2

3

### DESCRIPCIÓN DEL MODO DE EVALUACIÓN

- Continua, formativa y sumativa
- Pruebas a las cuatro destrezas comunicativas
- Observación directa (en las sesiones presenciales)
- Uso de rúbricas
- Calificador moodle programado por trimestres (cuatro apartados: Tareas, exámenes, destrezas comunicativas, materiales de trabajo)

### COMUNICACIÓN AL ALUMNADO (ADULTO)

- Retroalimentación a través de las tareas y demás propuestas
- Interacción verbal en el aula, vía tutorías presenciales o telemáticas
- Ipasen
- Generación de tareas vacías en la moodle para comunicar personalmente los resultados de examen trimestral, calificación trimestral, ordinaria y extraordinaria

4

5

### TRANSMISIÓN/VOLCADO DE CALIFICACIONES

Desde el calificador de la moodle, exportable en distintos formatos a Séneca u otros destinos

### PROTECCIÓN DE DATOS

- Conducto oficial Ipasen (usuario y contraseña)
- Comunicación y entrega de notas a través del/de la tutor/a al finalizar cada trimestre, en ordinaria y en extraordinaria

6

7

### OTROS ELEMENTOS DE APOYO A LA EVALUACIÓN

Trabajo coordinado y comunicación constante con el tutor/a del grupo, el equipo educativo, orientación, a nivel de departamento, dirección del centro y servicios de inspección educativa